

**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n**

## **POLIZEIBEAUFTRAGTE:N UND FEUERWEHRBEAUFTRAGTE:N (W/M/D)**

KENNZEICHEN: BB-PFB

Die Bremische Bürgerschaft – Landtag der Freien Hansestadt Bremen – und die Stadtbürgerschaft der Stadtgemeinde Bremen suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n Polizeibeauftragte:n und Feuerwehrbeauftragte:n (w/m/d) für das Bundesland bzw. die Stadt Bremen in Vollzeit. Die Tätigkeit soll nach Besoldungsgruppe B2 Bremisches Besoldungsgesetz / Entgeltgruppe 15Ü TV-L bezahlt werden.

Die beauftragte Person wird für fünf Jahre gewählt; die einmalige Wiederwahl ist zulässig. In der Ausübung Ihres Amtes sind Sie unabhängig, weisungsfrei und nur dem Gesetz unterworfen. Sie stehen unter der Dienstaufsicht des Präsidenten der Bremischen Bürgerschaft.

### **Welche Aufgaben erwarten Sie?**

- ▶ Aufbau der neu geschaffenen Stelle einer:eines Polizei- und Feuerwehrbeauftragte:n mit einem:einer weiteren Mitarbeiter:in
- ▶ Unterstützung des Dialoges zwischen Bürger:innen mit der Polizei und Feuerwehr und Stärkung des partnerschaftlichen Verhältnisses zwischen ihnen und der Polizei bzw. der Feuerwehr
- ▶ Wissenschaftliches und empirisches Arbeiten
- ▶ Unterstützung der Bürgerschaft und der Deputation für Inneres bei deren Wahrnehmung ihrer besonderen Kontroll- und Fürsorgepflichten gegenüber der Polizei und Feuerwehr
- ▶ Abhilfe leisten und Berichterstattung bei begründeten Hinweisen und Beschwerden
- ▶ Erkennen von Fehlern und Fehlverhalten in Einzelfällen, die auf eine Verletzung von Rechtsstaatlichkeit oder Diskriminierungsfreiheit schließen lassen, sowie Erkennen von entsprechenden strukturellen Mängeln und Fehlentwicklungen und hinwirken darauf, dass sie behoben werden und sich nicht wiederholen
- ▶ Hinweisen auf Defizite der personellen und sächlichen Ausstattung, des Personalwe-sens einschließlich des Gesundheitsmanagements, der Aus- und Fortbildung sowie der Liegen-schaften nachgehen und Vorschläge zur Behebung und Verbesserung zu unterbreiten
- ▶ Der Bürgerschaft und der Öffentlichkeit über ihre oder seine Arbeit regelmäßig zu berichten
- ▶ Näheres ergibt sich aus dem Gesetz über eine unabhängige Polizeibeauftragte oder einen unabhängigen Polizeibeauftragten für die Freie Hansestadt Bremen sowie dem noch im Gesetzgebungsverfahren befindlichen Gesetz zur Änderung des Bremischen Hilfeleistungsgesetzes.



### **Sie bringen als erforderliche Voraussetzung mit:**

- ▶ Befähigung zum Richteramt
- ▶ Kenntnisse im Bereich Diskriminierungsfreiheit
- ▶ Erfahrung und Sachkunde im Bereich der Polizeitätigkeit bzw. im Bereich der inneren Sicherheit

### **Wünschenswert wäre:**

- ▶ Sehr gute Kenntnisse parlamentarischer und behördlicher Abläufe und Erfahrung im Umgang mit Gremienarbeit
- ▶ Interkulturelle Kompetenz
- ▶ Führungserfahrung
- ▶ Strategisches Denken, analytische Kompetenz und Eigeninitiative
- ▶ Hohe Belastbarkeit sowie ein hohes Maß an Dienstleistungs-/Serviceorientierung
- ▶ Flexibilität, ausgeprägtes Verhandlungsgeschick sowie Empathie, hohe Stressresilienz und Behauptungsvermögen
- ▶ Gute PC-Kenntnisse, insbesondere MS-Office
- ▶ Erfahrungen im Umgang mit Medien- und Öffentlichkeitsarbeit
- ▶ Kenntnisse in empirischer Forschung

### **Bewerbungshinweise**

Die Bremische Bürgerschaft fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten und begrüßt ausdrücklich Bewerbungen jeglichen Geschlechts, insbesondere von Frauen.

Schwerbehinderten Bewerber:innen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden ausdrücklich begrüßt. Ihre Bewerbungsunterlagen werden bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) aufbewahrt und anschließend im Falle einer Ablehnung vernichtet.

Für nähere Informationen steht der Direktor bei der Bremischen Bürgerschaft, Herr von Wachter, Telefon 0421-361 12401, gern zur Verfügung.

### **Für die zu treffende Auswahlentscheidung sind neben Ihrer aussagefähigen Bewerbung folgende weitere Unterlagen zwingend erforderlich:**

- ▶ Lebenslauf (ohne Foto), aus dem sich Ihre Qualifikationen sowie Ihre bisherigen dienstlichen Verwendungen und Erfahrungen ergeben
- ▶ Nachweise über die Erfüllung der erforderlichen Voraussetzungen
- ▶ Eine aktuelle dienstliche Beurteilung oder ein aktuelles Zeugnis, die/das zum Zeitpunkt der Auswahlentscheidung nicht älter als ein Jahr ist und sich auf Ihre aktuelle Tätigkeit bezieht; diese/dieses ist spätestens bis zum Ende der Bewerbungsfrist nachzureichen
- ▶ Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakten unter Angabe der personalaktenführenden Stelle, sofern Sie bei einem öffentlichen Arbeitgeber tätig sind.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann senden Sie Ihre Unterlagen bitte bis zum 04.08.2021 unter Angabe der Kennfiffer BB-PFB an die folgende E-Mail Adresse:

**[personalstelle@buergerschaft.bremen.de](mailto:personalstelle@buergerschaft.bremen.de)**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.